

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร

อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 40,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,049,200 บาท
งบกลาง	รวม	12,049,200 บาท
งบกลาง	รวม	12,049,200 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม		
ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง		
- ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533		
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558		
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต.		
ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10		
กรกฎาคม 2557		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง		
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22		
เมษายน 2562		
ตั้งจ่ายจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครอง พนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสารโดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตรา ร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี (เดือนมกราคม – ธันวาคม)
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- ตั้งจ่ายจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

9,016,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ เว้นแต่ในส่วน ของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564
- ตั้งจ่ายจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,963,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการ ที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน(ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564
- ตั้งจ่ายจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	78,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิ จะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 ตั้งจ่ายจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	250,000 บาท
---------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณี การป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน (P.M 2.5) เป็นต้น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4 /ว 1453 ลงวันที่ 21 เมษายน 2554
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4 /ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565
 ตั้งจ่ายจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จปกติ บำเหน็จรายเดือน บำเหน็จพิเศษ บำเหน็จพิเศษรายเดือน ให้แก่ลูกจ้างประจำ
 - บำเหน็จตกทอดให้แก่ทายาทของลูกจ้างประจำ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2555
- ตั้งจ่ายจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	408,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท)
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563
 - เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5 /ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564
- ตั้งจ่ายจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

93,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ
ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกัน
สุขภาพแห่งชาติ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน
พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพใน
ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563
- ตั้งจ่ายจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,560,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,218,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,707,120 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก ดังนี้ 1. ค่าตอบแทนรายเดือนนายก เดือนละ 20,400 บาท x 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท 2. ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายก เดือนละ 11,200 บาท จำนวน 2 คน x 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ ที่ 2) พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก ดังนี้ 1.ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเดือนละ 1,750 บาท x 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท 2.ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเดือนละ 880 บาท x 2 คน x 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายก/รองนายก ดังนี้ 1.ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายก เดือนละ 1,750 บาท x 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท 2.ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งรองนายก เดือนละ 880 บาท x 2 คน x 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก เดือนละ 7,200 บาท x 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,022,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา /รองประธานสภา / สมาชิกสภา / เลขานุการสภา ดังนี้
- 1.ค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา เดือนละ 11,220 บาท x 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท
- 2.ค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภา เดือนละ 9,180 บาท x 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท
- 3.ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภา เดือนละ 7,200 บาท x 8 คน x 12 เดือน เป็นเงิน 691,200 บาท
- 4.ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภา เดือนละ 7,200 บาท x 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,511,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,366,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด ดังนี้		
1. ปลัด อบต.ข้าวสาร	จำนวน 578,280 บาท	
2. รองปลัด อบต.ข้าวสาร	จำนวน 475,560 บาท	
3. หัวหน้าสำนักปลัด	จำนวน 429,240 บาท	
4. นักทรัพยากรบุคคล	จำนวน 233,760 บาท	
5. เจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน 455,520 บาท	
6. เจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน 194,280 บาท	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559		
ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1. ปลัด อบต.ข้าวสาร	จำนวน 168,000 บาท	
2. รองปลัด อบต.ข้าวสาร	จำนวน 42,000 บาท	
3. หัวหน้าสำนักปลัด	จำนวน 42,000 บาท	
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559		
ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

232,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง นักการภารโรง
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.3/ว 8 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

610,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สำนักปลัด ดังนี้
 1. ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล จำนวน 206,400 บาท
 2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 138,000 บาท
 3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน 158,400 บาท
 4. คนงานทั่วไป จำนวน 108,000 บาท
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

49,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง สำนักปลัด ดังนี้
 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 21,420 บาท
 2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน 15,900 บาท
 3. คนงานทั่วไป จำนวน 12,000 บาท
 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	2,235,300 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	959,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	850,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 (สำนักปลัด)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม 330,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคล (10,000 บาท x 12 เดือน) ตามหน้าที่ที่ได้รับการมอบหมาย
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0805.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

รายจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปา เพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลข่าวสาร ในการจัดประชุมราชการของตำบลข่าวสาร และการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำ

เป็น และค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณี
หน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การ
บริหารส่วนตำบลข่าวสาร หรือกรณีตรวจเยี่ยม หรือตรวจ
ราชการ การแถลงข่าวขององค์การบริหารส่วนตำบลข่าวสาร
การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์การบริหารส่วนตำบล
ข่าวสาร และรายละเอียดการประชุมต่างๆ ดังนี้

- 1) การประชุมประจำเดือนภายในองค์การบริหารส่วนตำบลข่าวสาร
- 2) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน
ต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ
กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลข่าวสาร หรือคณะ
กรรมการที่สภาฯ ตั้งขึ้น
- 4) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผน
ชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ที่
กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- 5) การประชุมระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลข่าวสารกับ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) การประชุมระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลข่าวสาร กับส่วน
ราชการหน่วยงานอื่นของรัฐ
- 7) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลข่าวสาร และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการ
ทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร
ในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหารที่สามารถเบิกจ่ายได้
และเกี่ยวข้องกับภารกิจ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัด
ประชุม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

(สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา
 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570
- ข้อที่ 1 หน้าที่ 128
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	440,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ต้น เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง ทุญแจปากตาย ทุญแจเลื่อน คีมล๊อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

230,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
(สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ขาดั้งกล่อง ขาดั้งเขียนภาพ เล่นส้อม ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี เมมโมรีการ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทป,แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

506,300 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

230,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน ค่าไฟฟ้าสาธารณะ ค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าไฟฟ้าประปาบ้านทรายทอง (คุ่มน้อย) ค่าไฟฟ้าประปาบ้านโคกกลาง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานสำนักงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือ ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่องเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสายซึ่งจำเป็นต้องใช้ระบบงานต่างๆ และเพื่อการติดต่อราชการกับหน่วยงานภายนอก
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1551 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธนาณัติ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	146,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ดังนี้		
1. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต จำนวน 50,000 บาท		
2. ค่าเช่ากล้องวงจรปิด CCTV (8,025 บาท x 12 เดือน) จำนวน 96,300 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)		
งบลงทุน	รวม	65,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	65,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	11,400 บาท
- เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,700 บาท เป็นเงิน 11,400 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
แบบ 2 บาน		
1. มีมือจับชนิดปิด		
2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)		

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA

จำนวน

29,900 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA

ขนาด 4,000 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ

2. ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP

3. ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ

4. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้น

ต่ำ (ANSI Lumens)

หมายเหตุ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

จอร์รับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม 150 นิ้ว

จำนวน

24,100 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อจอร์รับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม 150 นิ้ว ขนาด

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. ขนาด 150 นิ้ว หรือ 96 x 120 นิ้ว หรือ 108 x 108

นิ้ว หรือ

93 x 124 นิ้ว หรือ 8 x 10 ฟุต หรือ 9 x 9 ฟุต

2. จอม้วนเก็บในกล่องได้ บังคับจอ ขึ้น ลง หยุดด้วยสวิตช์ หรือ

รีโมทคอนโทรล ใช้ไฟฟ้า AC 220 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์

หมายเหตุ ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดของเส้นทแยงมุม (ค่าโดย

ประมาณ)

หมายเหตุ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	41,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	41,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนโครงการปฏิบัติร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,000 บาท
- เพื่ออุดหนุนโครงการปฏิบัติร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีอำเภอบ้านผือ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่ออุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีอำเภอบ้านผือ		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
ตั้งจ่ายจากงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	610,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	600,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	600,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	382,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	196,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ (สำนักปลัด)		

เงินอื่น ๆ	จำนวน	21,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการพิเศษ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 - เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่ง นิติกร(พ.ต.ก.) - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ (สำนักปลัด)		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับผู้รับบริการของประชาชน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับผู้รับบริการของประชาชน - หนังสือ ที่ มท 0809.3/ว 1165 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2558 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ (สำนักปลัด)		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,282,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,857,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,857,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,151,160 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล กองคลัง ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 375,600 บาท 2. นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 180,720 บาท 3. นักวิชาการพัสดุ จำนวน 405,240 บาท 4. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 189,600 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	607,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง กองคลัง ดังนี้ 1. ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 276,600 บาท 2. ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 180,000 บาท 3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 150,720 บาท - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	8,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		
เงินอื่น ๆ	จำนวน	48,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ระดับชำนาญการพิเศษ เป็นเงิน 21,000 บาท 2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุจำนวน 27,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 - เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่ง นิติกร(พ.ต.ก.) - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		

งบดำเนินงาน	รวม	402,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	77,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561
- ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้นายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดทำโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 - หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที 170 ข้อที่ 9 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		

ค่าวัสดุ	รวม	55,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ขาดั้งกล้อง ขาดั้งเขียนภาพ เล่นสไลด์ ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี เมมโมรี่การ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		
งบลงทุน	รวม	22,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	22,800 บาท
- เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,700 บาท เป็นเงิน 11,400 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน แบบ 2 บาน 1. มีมือจับชนิดปิด 2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) หมายเหตุ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2564 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	194,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	194,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	194,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	194,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน (สำนักปลัด)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,271,210 บาท
งบบุคลากร	รวม	826,210 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	826,210 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	496,150 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินพนักงานส่วนตำบล ดังนี้ 1. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 307,920 บาท 2. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 188,230 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 ตั้งจ่ายจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

308,640 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 2 อัตรา
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- ตั้งจ่ายจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

21,420 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 21,420 บาท
 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- ตั้งจ่ายจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	445,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	149,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	149,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการ อปพร. - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 ตั้งจ่ายจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
ค่าใช้จ่าย	รวม	225,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชน เพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1381 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 ข้อ 82 หน้า 162 ตั้งจ่ายจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)		

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่ารับรอง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยว่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 ข้อ 80 หน้า 162 ตั้งจากจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่ารับรอง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยว่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 ข้อ 81 หน้า 162 ตั้งจากจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)		

โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษาให้กับนักเรียน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 ข้อ 78 หน้า 161 ตั้งจ่ายจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)		

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน

90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570
- ข้อ 73 หน้า 159
- ตั้งจ่ายจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	71,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	71,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คง
ทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หด
ไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์กระบอกและอะไหล่ รายการที่
ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เสื้อ กางเกง ถุงมือ ถุงเท้า ดังนี้

1. ชุดดับเพลิง จำนวน 2 ชุดๆ ละ 10,000 บาท
 2. ชุดปฏิบัติการ อปพร. พร้อมเครื่องหมาย จำนวน 20 ชุด
 3. ชุดปฏิบัติการกู้ภัย จำนวน 10 ชุด
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุ
เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29
มีนาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- (สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	817,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	712,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	712,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	455,520 บาท
- เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559		
ตั้งจ่ายจากแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559		
ตั้งจ่ายจากแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	214,920 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		
ตั้งจ่ายจากแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)		

งบดำเนินงาน	รวม	105,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 (กองการศึกษาฯ)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (กองการศึกษาฯ)		
ค่าวัสดุ	รวม	35,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ขาดั้งกล่อง ขาดั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี เมมโมรีการ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตั้งจ่ายจากแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564
- ตั้งจ่ายจากแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,383,870 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,376,460 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,376,460 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,875,980 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก กองการศึกษาฯ ดังนี้

1. นางกัลยาณี กลิ่นจันทร์ จำนวน 365,760 บาท
2. นางสาวน สุธนรงค์ จำนวน 374,520 บาท
3. นางเตียน ใจบุญ จำนวน 314,300 บาท
4. นางสาวอภิญญา ไชยเหนือ จำนวน 303,840 บาท
5. นางทศรีย์ บุญหลาย จำนวน 294,360 บาท
6. ครูว่าง 7 อัตรา จำนวน 223,200 บาท

- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว 7

ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว 23

ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. คำนวณที่ มท

0809.4/ว 21 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. คำนวณที่ มท

0809.4/ว 2347 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2562

- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. คำนวณที่ มท

0809.4/ว 26 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2563

ตั้งจ่ายจากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ศึกษา

(กองการศึกษาฯ)

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	193,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะครูผู้ดูแลเด็ก กองการศึกษาฯ ดังนี้		
1. นางกัลยาณี กลิ่นจันทร์	จำนวน 42,000 บาท	
2. นางสาวน สุธนรงค์	จำนวน 67,200 บาท	
3. นางเตียน ใจบุญ	จำนวน 42,000 บาท	
4. นางสาวอภิญญา ไชยเหนือ	จำนวน 42,000 บาท	
- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว 7 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว 23 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2561		
ตั้งจ่ายจากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
วัยศึกษา		
(กองการศึกษาฯ)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,168,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง กองการศึกษาฯ ดังนี้		
1. นางปรีดา พันผ่อน	จำนวน 214,920 บาท	
2. นางอะไพพร จันทรา	จำนวน 214,920 บาท	
3. นางพวงเพชร บุญรอด	จำนวน 180,000 บาท	
4. นางเข็มทอง จำปาสิม	จำนวน 192,120 บาท	
5. นางสุณิรัตน์ สุวิชา	จำนวน 134,880 บาท	
6. นางจิราพร สุธนรงค์	จำนวน 118,440 บาท	
7. ผดต. ว่าง 1 อัครา	จำนวน 112,800 บาท	
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		
ตั้งจ่ายจากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
วัยศึกษา		
(กองการศึกษาฯ)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง กองการศึกษาฯ ดังนี้ 1. นางสุณิรัตน์ สุวิชา จำนวน 24,000 บาท 2. นางจิราพร สุขณรงค์ จำนวน 24,000 บาท 3. ผดต. ว่าง 1 อัครา จำนวน 24,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 ตั้งจ่ายจากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมวัยศึกษา (กองการศึกษา)		
เงินอื่น ๆ	จำนวน	67,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก นางสาวน สุชนรงค์ - เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 143 ลงวันที่ 21 กันยายน 2550 ตั้งจ่ายจากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมวัยศึกษา (กองการศึกษาฯ)		
งบดำเนินงาน	รวม	2,043,010 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ตั้งจ่ายจากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมวัยศึกษา (กองการศึกษาฯ)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,143,010 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	216,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 คน (9,000 บาท x 2 คน X 12 เดือน)		
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0805.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		
ตั้งจ่ายจากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
วัยศึกษา		
(กองการศึกษาฯ)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	26,280 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (438 บาท x 60 คน)		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564		
ตั้งจ่ายจากแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
ศึกษา		
(กองการศึกษาฯ)		
ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	19,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (325 บาท x 60 คน)		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564		
ตั้งจ่ายจากแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
ศึกษา		
(กองการศึกษาฯ)		

ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	164,730 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (1,734 บาท x 95 คน)		
- หนังสือ ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564		
ตั้งจ่ายจากแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
(กองการศึกษาฯ)		
ค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
- หนังสือ ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570		
ข้อ 54 หน้า 151		
ตั้งจ่ายจากแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
(กองการศึกษาฯ)		
ค่าหนังสือเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	17,400 บาท
- เพื่อเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (290 บาท x 60 คน)		
- หนังสือ ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564		
ตั้งจ่ายจากแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
(กองการศึกษาฯ)		

ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	17,400 บาท
- เพื่อเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (290 บาท x 60 บาท) - หนังสือ คำนวณที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 ตั้งจ่ายจากแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ศึกษา (กองการศึกษาฯ)		
โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 แห่ง	จำนวน	651,700 บาท
- เพื่อเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 แห่ง (28 บาท x 95 คน x 245 วัน) - หนังสือ คำนวณที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 ตั้งจ่ายจากแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ศึกษา (กองการศึกษาฯ)		
ค่าวัสดุ	รวม	870,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	870,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คง ทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมด ไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด ตั้ง เป็นต้น เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซัก ฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ ไม้ กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ อาหารเสริม (นม) ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ศึกษา (กองการศึกษาฯ)		
งบลงทุน	รวม	32,400 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	32,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 17,000 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยี		
เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย		
2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB		
3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB		
4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
5. มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย		
6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
7. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์		
9. มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920 x 1080)		
10. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth		
หมายเหตุ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
(กองการศึกษาฯ)		

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 4,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi

3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

6. มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

7. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาด

ของกระดาษได้

หมายเหตุ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษาฯ)

ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	11,400 บาท
- เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,700 บาท เป็นเงิน 11,400 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
แบบ 2 บาน		
1. มีมือจับชนิดปิด		
2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
(กองการศึกษาฯ)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,932,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,932,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียน สังกัด สพป.อด.4 ในเขตพื้นที่	จำนวน	1,932,000 บาท
ตำบลข้าวสาร		
- เพื่ออุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียน สังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่		
ตำบลข้าวสาร		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2		
) พ.ศ.2563		
ตั้งจ่ายจากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม		
ศึกษา		
(กองการศึกษาฯ)		

แผนงานสาธารณสุข

งานโรงพยาบาล	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการเยาวชนตำบลข้าวสารห่างไกลยาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการเยาวชนตำบลข้าวสารห่างไกลยาเสพติด		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2577		
(เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) หน้า 50 ข้อ 2		
ตั้งจ่ายจากแผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล		
(สำนักปลัด)		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	345,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าอยู่หัวเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

ข้อที่ 22 หน้าที่ 137

ตั้งจ่ายจากแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัส โคโรนา 2019

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

ข้อที่ 25 หน้าที่ 139

ตั้งจ่ายจากแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

(สำนักปลัด)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า ตามพระ
 ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า
 จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย
 ราชนารี จำนวน 45,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นของงานสัตวแพทย์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570
- ข้อที่ 22 หน้าที่ 137
- ตั้งจ่ายจากแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ
- (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดคุณภาพน้ำ จำนวน 1 เครื่อง		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28		
พฤษภาคม 2564		
ตั้งจ่ายจากแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน		
สาธารณสุขอื่น		
(กองช่าง)		
งบลงทุน	รวม	75,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	75,000 บาท
-------------	-----	------------

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

เครื่องพ่นหมอกควันสะพ่นไพล่ ที่ใช้ในงานสาธารณสุข	จำนวน	75,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันสะพ่นไพล่ ที่ใช้ในงานสาธารณสุข จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 75,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. มีหัวฉีด (Nozzle) หรือวาล์วควบคุมอัตราการไหล ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนอัตราการไหลได้ สามารถควบคุมอัตราการไหลได้คงที่
2. ถังบรรจุสารเคมีเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมี หรือตัวทำละลายอื่นๆ และมีปริมาณบรรจุสารเคมีได้ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร
3. ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของน้ำมันเชื้อเพลิงและมีปริมาณบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงได้ไม่น้อยกว่า 1 ลิตร
4. มีโลหะป้องกันความร้อน หุ้มท่อพ่นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของความยาวห้องเผาไหม้ถึงปลายท่อพ่น
5. ขนาดของละอองสารเคมี (Droplet Size) ที่เครื่องพ่นผลิตได้ต้องมีค่า VMD ไม่เกิน 30 ไมครอน และมีค่าความสม่ำเสมอของการผลิตละอองสารเคมี (Span) ไม่เกิน 2 โดยวัดที่อัตราการไหลไม่น้อยกว่า 24 ลิตร/ชั่วโมง ที่ระยะ 2 เมตร จากหัวพ่น

และต้องมีหนังสือรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากองค์การอนามัยโลก (WHO)

6. เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่อยู่ในสายการผลิตไม่ใช่เครื่องตัดแปลง เพื่อให้ได้ตามคุณลักษณะ และมีแหล่งผลิตที่ชัดเจน

หมายเหตุ อ้างอิงคุณลักษณะเฉพาะจากกรมควบคุมโรค

กระทรวงสาธารณสุข

หมายเหตุ บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ตั้งจ่ายจากแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่ออุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
ตั้งจ่ายจากแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น		
(สำนักปลัด)		
งานศูนย์บริการสาธารณสุข	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในเขตพื้นที่หรือลักษณะเดียวกัน ดังนี้		
- ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น (5,000 บาท x 2 คน x 12 เดือน) จำนวน 120,000 บาท		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ.2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 3811 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2562		
(กองสวัสดิการสังคม)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	600,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	490,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	490,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	448,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
กองสวัสดิการสังคม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

ตั้งจ่ายจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สังคมสงเคราะห์

(กองสวัสดิการสังคม)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

ตั้งจ่ายการแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สังคมสงเคราะห์

(กองสวัสดิการสังคม)

งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - ตั้งจ่ายจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าใช้สอย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 - ตั้งจ่ายการแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม)		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 ตั้งจ่ายจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม)		

ค่าวัสดุ	รวม	35,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
 - เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตั้งจ่ายจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
- (กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ขาดั้งกล่อง ขาดั้งเขียนภาพ เล่นส้อม ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี เมมโมรีการ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทป,แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตั้งจ่ายจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
- (กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564
- ตั้งจ่ายจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
- (กองสวัสดิการสังคม)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะการประกอบอาชีพสำหรับเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะการประกอบอาชีพสำหรับเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนฯ พ.ศ. 2542 ม.16(10)
- พรบ.สภาตำบลฯ พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ม.67(6)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570

ข้อ 2 หน้า 126

ตั้งจากจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนฯ พ.ศ. 2542 ม.16(10) - พรบ.สภาตำบลฯ พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ม.67(6) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 ข้อ 32 หน้า 142 ตั้งจากจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	10,000 บาท
ใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดการขยะมูลฝอย	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการจัดการขยะมูลฝอย - ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ข้อที่ 1 หน้า 123 ตั้งจ่ายจากแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (สำนักปลัด)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	496,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	486,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	486,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	271,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักพัฒนา
ชุมชน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

ตั้งจ่ายจากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและ
สนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	215,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนา
ชุมชน

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่
สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

ตั้งจ่ายจากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและ
สนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

(กองสวัสดิการสังคม)

งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มอาชีพต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการฝึกอบรมส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนฯ พ.ศ. 2542 ม.16(10)

- พรบ.สภาตำบลฯ พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ม.67(6)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570

ข้อ 3 หน้า 127

ตั้งจากจากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

(กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ด้านยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเช่า หรือค่าบำรุงสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570

หน้าที่ 155 ข้อที่ 63

ตั้งจ่ายจากแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

(กองการศึกษาฯ)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	55,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฉลอง 119 ปี ของตึอำเภอบ้านผือ	จำนวน	25,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการฉลอง 119 ปี ของตึอำเภอบ้านผือ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเช่าหรือค่าบำรุงสถานที่จัดงาน ค่าเช่า หรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดงาน ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566) ข้อที่ 3 หน้าที่ 51
- ตั้งจ่ายจากแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
(กองการศึกษาฯ)

โครงการประพจน์วัฒนธรรมฯ ให้กับประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลข้าวสาร	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการประพจน์วัฒนธรรมฯ ให้กับประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลข้าวสาร เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าปัจจัยไทยทาน ฯลฯ ในลักษณะเดียวกันที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ข้อที่ 58 หน้าที่ 153
- ตั้งจ่ายจากแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ (กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
---------------	-----	------------

เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
-------------	-----	------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนงานประเพณีประจำปีงานทุ่งศรีเมืองจังหวัดอุดรธานี-ผ้าห่มขิด	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่ออุดหนุนงานประเพณีประจำปี งานทุ่งศรีเมืองจังหวัดอุดรธานี -ผ้าห่มขิด
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- ตั้งจ่ายจากแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	904,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	653,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	653,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	611,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล กองช่าง ดังนี้ 1. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 483,120 บาท 2. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 128,400 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	251,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)		

ค่าวัสดุ	รวม	151,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ กระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
(กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง ทุญแจปากตาย ทุญแจเลื่อน คีมล๊อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ขาดั้งกล่อง ขาดั้งเขียนภาพ เล่นสไลด์ ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี เมมโมรีการ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทป,แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564
- ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
(กองช่าง)

งานก่อสร้าง	รวม	4,906,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	875,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	875,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	332,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล กองช่าง ดังนี้ 1. นายช่างโยธา จำนวน 138,120 บาท 2. นายช่างไฟฟ้า จำนวน 194,280 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นายช่างโยธา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 - เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่ง นิติกร(พ.ต.ก.) - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

506,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง กองช่าง ดังนี้
 1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 220,680 บาท
 2. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 173,040 บาท
 3. พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา จำนวน 112,800 บาท
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงาน ขับเครื่องจักรขนาดเบา
 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ดังนี้

1. กองช่าง จำนวน 50,000 บาท

2. กองการศึกษาฯ จำนวน 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

(กองช่าง, กองการศึกษาฯ)

งบลงทุน	รวม	3,910,400 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,910,400 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านกุดเซ็ง หมู่ 3 จำนวน		500,000 บาท
จากบ้านนางประไพ ไชแสงจันทร์ ถึงหลังโรงเรียนบ้านข้าวสาร		
- เพื่อเป็นค่าจัดทำโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านกุดเซ็ง หมู่ 3 จากบ้านนางประไพ ไชแสงจันทร์ ถึงหลังโรงเรียนบ้านข้าวสาร ต.ข้าวสาร อ.บ้านฝ่อ จ.อุดรธานี ปริมาณงาน กว้าง 5 เมตร ยาว 185 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 925 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางทั้ง 2 ข้าง เฉลี่ยข้างละ 0.00-0.50 เมตร ตามแบบที่ อบต.กำหนด		
- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ 2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566) ข้อที่ 17 หน้าที่ 10		
ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านข้าวสาร หมู่ 4 จำนวน 51,000 บาท
จากบ้านนายรุ่งโรจน์ แก้วกามา ถึง บ้านนายประยงค์ ช่วยแสง

- เพื่อเป็นค่าจัดทำโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านข้าวสาร หมู่ 4 ต.ข้าวสาร อ.บ้านผือ จังหวัดอุดรธานี จากบ้านนายรุ่งโรจน์ แก้วกามา ถึง บ้านนายประยงค์ ช่วยแสง ปริมาณงาน กว้าง 3 เมตร ยาว 32 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 96 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางทั้ง 2 ข้าง เฉลี่ยข้างละ 0.00-0.20 เมตร ตามแบบที่ อบต.กำหนด
 - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566) หน้าที่ 19 ข้อที่ 33
- ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านโคกกลาง หมู่ 8 จำนวน 147,000 บาท

8 จากบ้านนางจันทร์โหม อินกอง ถึง บ้านนายบุญชัย อินกอง

- เพื่อเป็นค่าจัดทำโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านโคกกลาง หมู่ 8 จากบ้านนางจันทร์โหม อินกอง ถึง บ้านนาย บุญชัย อินกอง ต.ข้าวสาร อ.บ้านฝ่อ จ.อุดรธานี ปริมาณงาน กว้าง 3 เมตร ยาว 93 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลูกรังหรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 281 ตารางเมตร และลงลูกรังไหลทางทั้ง 2 ข้าง เฉลี่ยข้างละ 0.00-0.50 เมตร ตามแบบที่ อบต.กำหนด

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

(เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566) หน้า 30 ข้อที่ 64

ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านโคกกลาง หมู่ 8 จำนวน 214,000 บาท
8 จากนางคำภีร์ ไชยยอด ถึงสวนยางนางคำภีร์ ไชยยอด

- เพื่อเป็นค่าจัดทำโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านโคกกลาง หมู่ 8 จากนางคำภีร์ ไชยยอด ถึงสวนยางนางคำภีร์ ไชยยอด ต.ข้าวสาร อ.บ้านฝ่อ จ.อุดรธานี ปริมาณงาน กว้าง 3 เมตร ยาว 136 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 408 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไล่ทางทั้ง 2 ข้าง เฉลี่ยข้างละ 0.00-0.50 เมตร ตามแบบที่ อบต.กำหนด
 - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566) หน้าที่ 31 ข้อที่ 65
- ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านดอนขวาง หมู่ จำนวน 500,000 บาท
2 จากป่าช้า ถึงสวนยาง นางหนูพันธ์ ทุมสงคราม

- เพื่อเป็นค่าจัดทำโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านดอนขวาง หมู่ 2 จากป่าช้า ถึงสวนยางนางหนูพันธ์ ทุมสงคราม ต.ข้าวสาร อ.บ้านฝ่อ จ.อุดรธานี ปริมาณงาน กว้าง 4 เมตร ยาว 229 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 916 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางทั้ง 2 ข้าง เฉลี่ยข้างละ 0.00-0.50 เมตร

ตามแบบที่ อบต. กำหนด

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

(เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566) หน้าที่ 10 ข้อที่ 16

ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ภายในหมู่บ้าน จำนวน 278,000 บาท
บ้านข้าวสาร หมู่ 4 สายที่ 1 จากบ้านนางนัยนา จันทรา ถึงบ้านนาย
มานพ ลาดี สายที่ 2 จากบ้านนางดอกอ้อ สามารถ ถึงบ้านนางดอก
อ้อ สามารถ สายที่ 3 จากบ้านนางอำพร ประทุมมา ถึงบ้านนางอำ
พร ประทุมมา

- เพื่อเป็นค่าจัดทำโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ภายในหมู่บ้าน บ้านข้าวสาร หมู่ 4 ต.ข้าวสาร อ.บ้านฝ่อ จ.อุดรธานี ตามแบบที่ อบต.กำหนด สายที่ 1 จากบ้านนางนัยนา จันทรา ถึงบ้านนายมานพ ลาดี ปริมาณงาน กว้าง 5 เมตร ยาว 86 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 430 ตารางเมตร สายที่ 2 จากบ้านนางดอกอ้อ สามารถ ถึงบ้านนางดอกอ้อ สามารถ ปริมาณงานกว้าง 4 เมตร ยาว 8 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 32 ตารางเมตร สายที่ 3 จากบ้านนางอำพร ประทุมมา ถึงบ้านนางอำพร ประทุมมา ปริมาณงาน กว้าง 4 เมตร ยาว 3.5 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 14 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางทั้ง 2 ข้าง เฉลี่ยข้างละ 0.00-0.50 เมตร
 - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566) หน้าที่ 17 ข้อที่ 32
- ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ภายในหมู่บ้าน บ้านโคกกลาง จำนวน 139,000 บาท

หมู่ 8 ต. ข้าวสาร อ.บ้านฝ้อ จ.อุดรธานี ตามแบบที่ อบต.กำหนด
สายที่ 1 จากบ้านนางแป้น แก้วกลาง ถึงบ้านนางแดง วก กว้าง 4
เมตร ยาว 56 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมหุ้มข้างหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 228 ตารางเมตร
สายที่ 2 จากบ้านนางปัญจพร ผิวแก้ว ถึง บ้านนางปัญจพร ผิวแก้ว กว้าง 4 เมตร ยาว 6 เมตร หนา
0.15 เมตร พร้อมหุ้มข้างหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 26 ตารางเมตร

- เพื่อเป็นค่าจัดทำโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ภายในหมู่บ้าน บ้านโคกกลาง หมู่ 8

ต.ข้าวจ้าว อ.บ้านฝ้อ จ.อุดรธานี ตามแบบที่ อบต.กำหนด
สายที่ 1 จากบ้านนางแป้น แก้วกลาง ถึง บ้านนางแดง วก
ปริมาณงาน กว้าง 4 เมตร ยาว 56 เมตร หนา 0.15 เมตร
พร้อมหุ้มข้างหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 228 ตารางเมตร
สายที่ 2 จากบ้านนางปัญจพร ผิวแก้ว ถึง บ้านนางปัญจพร ผิว
แก้ว

ปริมาณงาน กว้าง 4 เมตร ยาว 6 เมตร หนา 0.15 เมตร
พร้อมหุ้มข้างหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 26 ตารางเมตร

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

(เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566) ข้อที่ 63 หน้าที่ 28

ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หลังป่าช้าบ้านข้าวสาร หมู่ 10 จำนวน 436,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดทำโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หลังป่าช้าบ้านข้าวสาร หมู่ 10 ต.ข้าวสาร อ.บ้านฝ่อ จ.อุดรธานี ปริมาณงาน กว้าง 5 เมตร ยาว 163 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 815 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทาง
- ทั้ง 2 ข้าง เฉลี่ยข้างละ 0.00-0.50 เมตร ตามแบบที่ อบต.กำหนด
- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 (เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566) หน้าที่ 44 ข้อที่ 101
- ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำไร้ท่อ ด้วยระบบธนาคารน้ำใต้ดิน ภายในหมู่บ้าน บ้านข้าวสาร หมู่ 10 จำนวน 64,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าทำโครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำไร้ท่อ ด้วยระบบธนาคารน้ำใต้ดิน ภายในหมู่บ้าน บ้านข้าวสาร หมู่ 10 ต.ข้าวสาร อ.บ้านฝ่อ จ.อุดรธานี ร่องน้ำไร้ท่อยาวรวม 125 เมตร และบ่อผันน้ำลงดิน 12 บ่อ รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด
- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566) หน้าที่ 44 ข้อที่ 100
- ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำไร้ท่อ ด้วยระบบธนาคารน้ำใต้ดิน จำนวน 84,000 บาท
ภายในหมู่บ้าน บ้านข้าวสาร หมู่ 4

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำไร้ท่อ ด้วยระบบธนาคารน้ำใต้ดิน ภายในหมู่บ้าน บ้านข้าวสาร หมู่ 4 ต.ข้าวสาร อ.บ้านฝ่อ จ.อุดรธานี ร่องน้ำไร้ท่อยาวรวม 130 เมตร และบ่อผันน้ำลงดิน 8 บ่อ รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด
- พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566) หน้า 19 ข้อที่ 35
- ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำไร้ท่อ ด้วยระบบธนาคารน้ำใต้ดิน จำนวน 446,000 บาท
ภายในหมู่บ้าน บ้านเม็ก หมู่ 7

- เพื่อเป็นค่าจัดทำโครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำไร้ท่อ ด้วยระบบธนาคารน้ำใต้ดิน ภายในหมู่บ้าน บ้านเม็ก หมู่ 7 ต.ข้าวสาร อ.บ้านฝ่อ จ.อุดรธานี ร่องน้ำไร้ท่อยาวรวม 733 เมตร และบ่อผันน้ำลงดิน 39 บ่อ รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด
- พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566) หน้า 45 ข้อที่ 103
- ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ องค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร จำนวน 70,000 บาท
พร้อมรื้อถอนโรงจอดรถเดิมหน้าสำนักงาน

- เพื่อเป็นค่าจัดทำโครงการย้ายโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร อ.บ้านฝ่อ จ.อุดรธานี ปริมาณงาน ส่วนที่ 1 กว้าง 5 เมตร ยาว 5 เมตร ส่วนที่ 2 กว้าง 5 เมตร ยาว 20 เมตร ตามแบบที่ อบต.กำหนด
 - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566) หน้าที่ 43 ข้อที่ 98
- ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ดอนปู่ตา บ้านข้าวสาร หมู่ 4 จำนวน 87,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดทำโครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ดอนปู่ตา บ้านข้าวสาร หมู่ 4 ต.ข้าวสาร อ.บ้านฝ่อ จ.อุดรธานี ปริมาณงาน หนา 0.10 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 244 ตารางเมตร ตามแบบที่ อบต.กำหนด
 - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566) หน้าที่ 19 ข้อที่ 34
- ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะองค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร จำนวน 340,400 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดทำโครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะองค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร อ.บ้านผือ จ.อุดรธานี ปริมาณงาน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 6.00 เมตร จำนวน 4 ห้อง ตามแบบที่ อบต.กำหนด
 - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566) หน้าที่ 13 ข้อที่ 99
- ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

โครงการขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านหินตั้ง จำนวน 500,000 บาท

หมู่ 5 จากนายนายบุญนำ สุนา ถึงนางนางกิ่งแก้ว อินกอง

- เพื่อเป็นค่าจัดทำโครงการขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านหินตั้ง หมู่ 5 จากนายนายบุญนำ สุนา ถึงนางนางกิ่งแก้ว อินกอง ต.ข้าวสาร อ.บ้านผือ จ.อุดรธานี ปริมาณงาน กว้างข้างละ 1 เมตร ยาว 393 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมซ่อมแซมถนนเดิม 2 จุด หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 794 ตารางเมตร ตามแบบที่ อบต.กำหนด
 - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566) หน้าที่ 20 ข้อที่ 38
- ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

โครงการวางท่อสี่เหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ห้วยวังเลา บ้าน จำนวน 54,000 บาท
เม็ก หมู่ 7

- เพื่อเป็นค่าจัดทำโครงการวางท่อสี่เหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ห้วยวังเลา บ้านเม็ก หมู่ 7
- ต.ข่าวสาร อ.บ้านผือ จ.อุดรธานี ปริมาณงานวางท่อขนาด 1.5x1.5x1.00 เมตร
- จำนวน 6 ท่อน ตามแบบที่ อบต.กำหนด
- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566) หน้าที่ 45 ข้อที่ 102
- ตั้งจ่ายจากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	179,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	159,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	159,420 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	138,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
- ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- ตั้งจ่ายจากแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

21,420 บาท

- เพื่อเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร จำนวน 21,420 บาท
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- ตั้งจ่ายจากแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเกษตรกรตามเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาองค์ความรู้การเกษตรตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่กลุ่มเกษตรกรในเขตพื้นที่ตำบลข้าวสาร ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋ารื้อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
 - พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนฯ พ.ศ.2542 ม.16 (10)
 - พรบ.สภาตำบลฯ พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ม.67 (6)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570
- ข้อ 1 หน้า 125
- ตั้งจากแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร (กองสวัสดิการสังคม)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	5,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนฯ พ.ศ.2542 ม.16 (10)

- พรบ.สภาตำบลฯ พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ม.67 (6)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570

ข้อ 1 หน้า 121

ตั้งจ่ายจากแผนงานเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

(กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	128,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	128,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	108,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยนายช่างประปา	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างประปา (9,000 บาท x 12 เดือน) ตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0805.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 ตั้งจ่ายจากแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา (กองคลัง)		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ประปา - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา (กองคลัง)		