

# วิธีการใช้งาน E-Service(OSS) ของหน่วยงาน

1. เข้าสู่หน้าเว็บไซต์หน่วยงาน <https://www.khaosanlocal.go.th/>

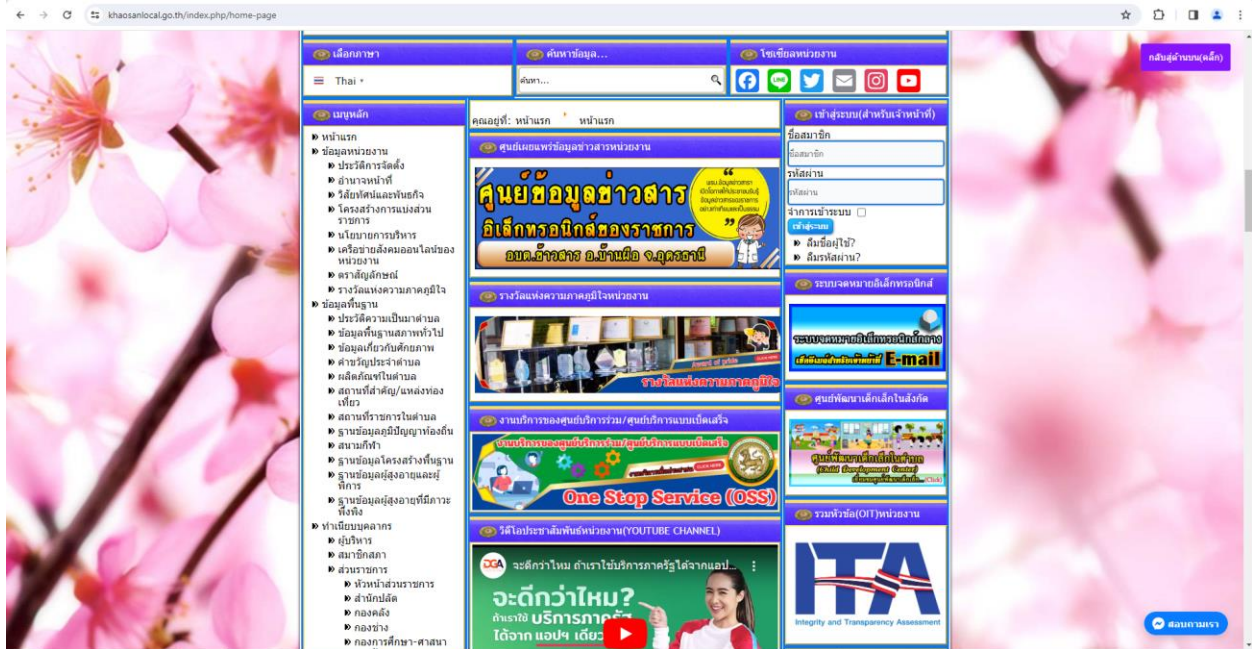


2. เลื่อนลงด้านล่างเว็บไซต์ หรือคลิกที่ URL : <https://www.khaosanlocal.go.th/index.php/e-service>

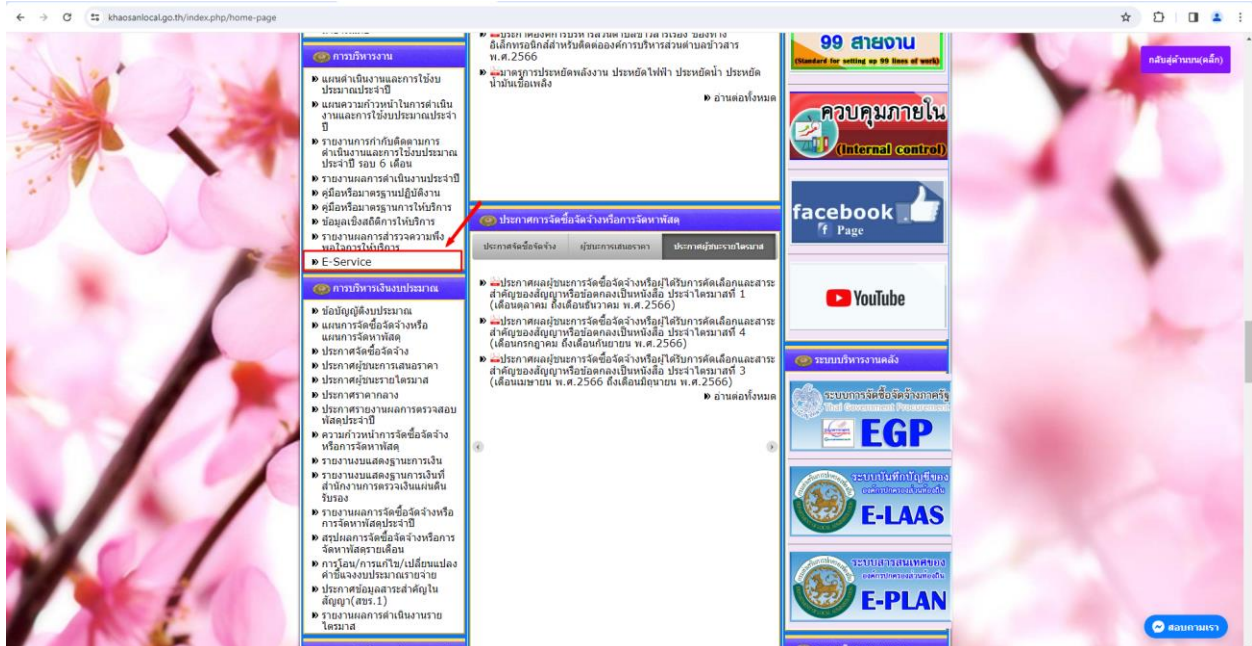
2.1 คลิกที่ banner “e-service” บริการผ่านช่องทางออนไลน์...เพื่อเข้าสู่การใช้งานระบบ



## 2.2 เลื่อนลงด้านล่างเว็บไซต์ หัวข้อ “การบริการ E-Service” จะอยู่หัวข้อหลัก “การบริหารงาน”



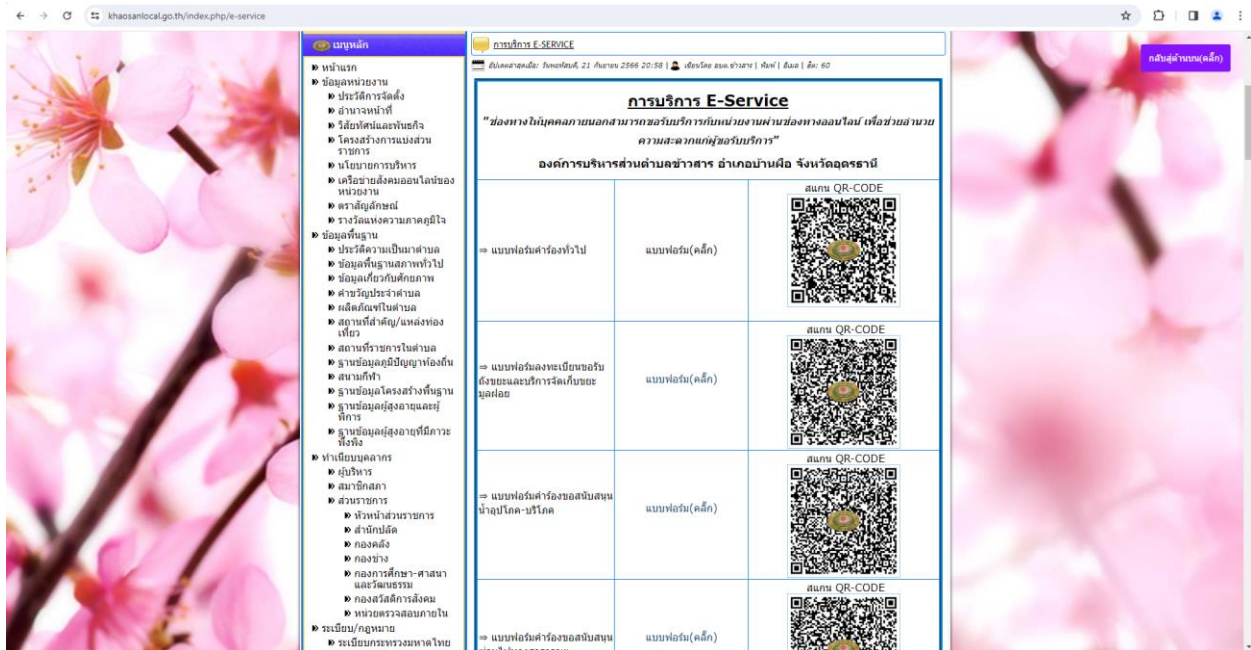
## 2.3 คลิกที่หัวข้อ “การบริการ E-Service” เพื่อเข้าสู่การใช้งานระบบ





### 3.เลือกใช้บริการ E-service ของหน่วยงานในงานบริการต่างๆ

คำอธิบาย : โดยคลิกที่ “แบบฟอร์ม(คลิก)” หรือสแกนที่ QR-Code เพื่อกดแบบฟอร์ม



### 4.กรอกแบบฟอร์มในการใช้บริการ

คำอธิบาย : เมื่อตึกหรือกรอกแบบฟอร์มเสร็จแล้ว กด “ส่ง” เพื่อส่งข้อมูลขอใช้บริการนั้นๆ

