



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร โทร.๐๔๒-๑๕๑-๒๓๔

ที่ อด ๗๓๗/๐๑/

วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร

องค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร ได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๘๖.๖๕ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง องค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนตาม ตัวชี้วัด และหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยสามารถบรรลุความสำเร็จในการเป็นหน่วยงานต้นแบบด้าน คุณธรรมและความโปร่งใสให้แก่หน่วยงานอื่นๆ ได้ ทั้งนี้ อาจมีรายละเอียดบางตัวชี้วัดที่จำเป็นต้องให้ ความสำคัญในการกำกับดูแล หรือส่งเสริมการทำงานอีกเพียงเล็กน้อยเพื่อยกระดับคุณภาพในการดำเนินงาน เพิ่มขึ้น คาดหมายได้ว่า หากหน่วยงานยังมีกลไกการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง องค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร สามารถสร้างผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงานที่นำมาสู่ความเชื่อมั่นศรัทธา และสร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชน ได้มากยิ่งขึ้นต่อไปในอนาคต ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของ หน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร มากขึ้น

- ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน

- เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร

- วางมาตรการป้องกันไม่ให้ผู้บังคับบัญชาสั่งการผู้ใต้บังคับบัญชาทำธุรกรรมส่วนตัว ของผู้บังคับบัญชา

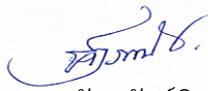
- ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร ในการใช้ ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

- ให้ตรวจสอบว่าประเด็นการปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้อื่นว่าเป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลา ที่กำหนด มากน้อยเพียงใด

- เพิ่มการกำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรใน องค์การบริหาร ส่วนตำบลข้าวสาร ต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง

เพื่อให้การดำเนินการตามตัวชี้วัด และองค์ประกอบข้างต้นมีความสมบูรณ์ครบถ้วนพร้อมกับการตรวจ ประเมิน ผู้รับผิดชอบการประเมินฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล และสรุปรายงานผลการประเมินฯ โดยมี รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบและหากเห็นชอบในรายงานฉบับนี้ ผู้รับผิดชอบจึงขออนุญาตเผยแพร่ผลการ ประเมินฯ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางศุภานัน ชันต์ภิญโญ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต.

.....
.....

ส.อ.



(จรายุทธ เสนปัญญา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร

ความเห็น นายก อบต.

.....
.....



(นายดิเรก ประดิษฐ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร
อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน					
1.ประสิทธิภาพการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ 1)ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลองค์กรเป็นระบบ และรอบด้าน 2)ปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีเนื้อหาครบตามระเบียบกำหนดและเป็นระเบียบเรียบร้อย 3.ประชุมชี้แจงให้บุคลากรทราบถึงแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ	1. จัดทำข้อมูลการดำเนินงานตามพรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการเป็นปัจจุบันเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน 2.พัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E- Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน 3.จัดประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ	สำนักปลัด	ต.ค. 65-ก.ย.66	1. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการสื่อสารของหน่วยงาน เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน เฟสบุ๊ค บอร์ดประชาสัมพันธ์ ฯลฯผ่านไลน์กลุ่ม กำนัน/ผญบ. เมื่อเดือนกรกฎาคม 2566 2.มีการปรับปรุงข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี อย่างครบถ้วนครอบคลุมและเป็นปัจจุบัน เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2566 3. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 โดยมีพนักงานและเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานเข้าร่วมทุกคน	ประชาชน /หน่วยงานต่างๆ ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร สามารถค้นหาข้อมูลข่าวสาร การจัดซื้อ-จัดจ้างผลการดำเนินงาน โครงสร้างการบริหารงาน การใช้จ่ายงบประมาณ ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว
2. ความโปร่งใสในการใช้จ่ายงบประมาณ 1) เผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่าย งบประมาณให้หลากหลายช่องทาง 2) เผยแพร่ข้อบัญญัติงบประมาณบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเมื่อได้รับการอนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ของทุกปี	1)จัดประชุมประจำเดือนให้สอดแทรกเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรของหน่วยงานทราบ และเผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่าย งบประมาณให้หลากหลายช่องทางและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานเมื่อได้รับการอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของทุกปี	ทุกส่วนราชการ	ต.ค. 65-ก.ย.66	1) มีการสอดแทรกรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณในการประชุมประจำเดือนของทุกไตรมาส 2) เผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ข้อบัญญัติงบประมาณบนเว็บไซต์หน่วยงานเมื่อเดือนกันยายน 2566	บุคลากรในหน่วยงาน อบต.ข้าวสาร เข้าใจระบบงานด้านงบประมาณและมีส่วนร่วมในการวางแผนการใช้จ่ายอย่างประหยัดและ ถูกต้องมีประสิทธิภาพเป็นไปตามระเบียบการใช้จ่ายงบประมาณ

3. การกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 1) ประชุมชี้แจงขั้นตอนแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการพร้อมชี้แจงทำความเข้าใจความสำคัญของการช่วยกันรักษาทรัพย์สินของทางราชการ 2) กำหนดขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการพร้อมข้อกำหนดเงื่อนไขต่างๆในการส่งคืน	1.จัดประชุมบุคลากรชี้แจงการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการพร้อมชี้แจงทำความเข้าใจความสำคัญของการช่วยกันรักษาทรัพย์สินของทางราชการ 2. จัดทำคู่มือกำหนดขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการพร้อมข้อกำหนดเงื่อนไขต่างๆในการส่งคืน	ทุกส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	ต.ค.-ก.ย.66	1 จัดประชุมบุคลากรชี้แจงการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการพร้อมชี้แจงทำความเข้าใจความสำคัญของการช่วยกันรักษาทรัพย์สินของทางราชการ เมื่อวันที่ 2 เดือน กุมภาพันธ์ 2566 2. จัดทำคู่มือกำหนดขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการพร้อมข้อกำหนดเงื่อนไขต่างๆในการส่งคืน เมื่อวันที่ 15 เดือน กุมภาพันธ์ 2566	1 บุคลากรในหน่วยงาน อบต.ข้าวสาร เข้าใจการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการพร้อมชี้แจงทำความเข้าใจความสำคัญของการช่วยกันรักษาทรัพย์สินของทางราชการ 2 มีคู่มือกำหนดขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการพร้อมข้อกำหนดเงื่อนไขต่างๆในการส่งคืนเพื่อถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน
---	---	-----------------------------------	--------------------	--	--