

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕



งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร
ตำบลข้าวสาร อำเภอบ้านฝื่อ จังหวัดอุดรธานี

ส่วนที่ ๑

บทนำ

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพื่อประชาชนทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่ แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัดทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง โดยให้จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน จึงต้องมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขึ้น ตามกระบวนการพิจารณาจากประชาคมท้องถิ่นระดับจังหวัด ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ร่วมกันจัดทำ ทบทวน หรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ต่อไป และเพื่อให้สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและตอบสนองความต้องการของประชาชนอันจะนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อนำไปสู่การบูรณาการร่วมกัน ให้เกิดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด สามารถเชื่อมโยงไปสู่แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ไทยแลนด์ ๔.๐ และในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

๑) เป็นการลด...

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเสียเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบังคับซึ่งผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ เพราะฉะนั้น จึงต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสารได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) และแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ไปแล้ว แต่ต่อมาได้ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพราะฉะนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสารจะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ซึ่งประกอบไปด้วย

๑. ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย รายละเอียดแนวทางการพิจารณาตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสารได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสารจึงต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง...

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒)

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

“ระบบติดตาม” เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการดำเนินงานให้ลุ่ลวง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้าม หากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน โดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้หน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูการติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของการ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่เป็นจำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้

ดำเนินการ...

ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้น การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใดจะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน

การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สอดคล้องต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับ จากการติดตามและประเมินผลก็จะช่วยทำให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่า ต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

ความสำคัญ...

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดทอนสิ่งที่ปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดทอนปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระฉับกระเฉงของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๔. ขั้นตอนการ...

๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ (ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑) แต่ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร คำสั่งที่ ๑๙๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ ซึ่งคณะกรรมการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔

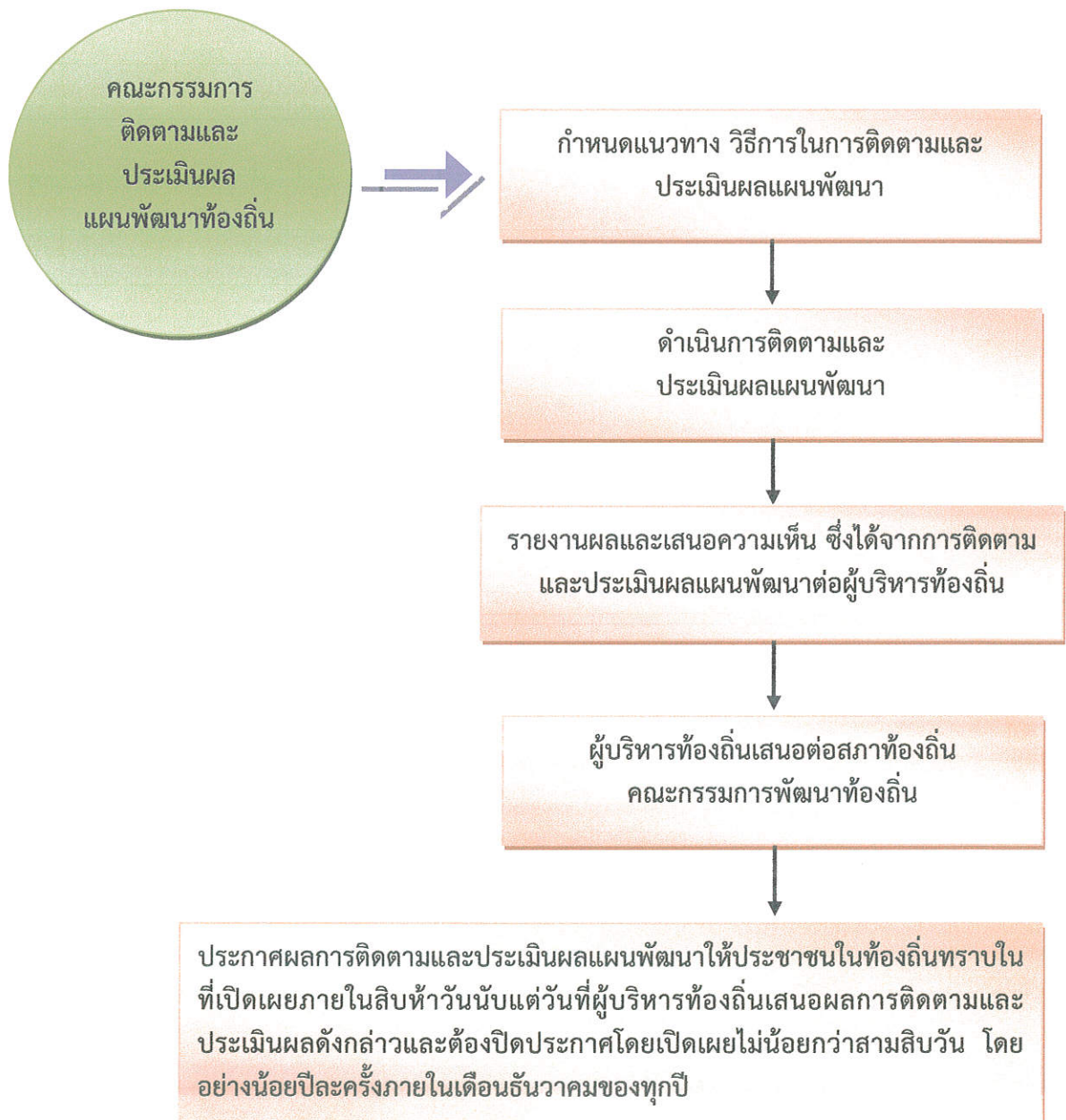
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

ขั้นตอนที่ ๕ ...

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



๕. กรอบ...

๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลข่าวสารตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ และคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ คำนิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทั่วครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงาน...

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสพติดปลอดภัยพ่น อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล ข่าวสาร ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระทบกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลข่าวสาร นั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลข่าวสาร และเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่า ระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อ ท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการ บูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์ สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่ อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้ หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัย ภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

➤ ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและ ประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๖. ระเบียบ วิธีการ...

๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) หาระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวม...

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตาม ประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

๗.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการการวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

(๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ (Quantity) โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑.๑) แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

(๑.๒) ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan : Electronic Plan)

(๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ (Quality) มีการวัดผลดังนี้

(๒.๑) แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

(๒.๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

(๒.๓) การติดตามและประเมินผลโครงการตาม Kpis (Key Performance Indicator) และผลกระทบ (Impact) ดำเนินการติดตามประเมินผลรายโครงการ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือคณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม

(๒.๔) การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลข่าวสารในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓...

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลข่าวสารในแต่ละยุทธศาสตร์

(แบบที่ ๓/๒ และ ๓/๓ ตามคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลข่าวสาร (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) ทำให้ทราบนโยบายไปปฏิบัติมีประสิทธิภาพในการจัดการและบริหารมากขึ้นเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากขึ้นหรือน้อย การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- ๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่าง ๆ)
- ๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมิน...

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณสุขสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

๙. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายวีระ ชาวดอน	ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๒	นายฉลุย โพนทอง	กรรมการ (ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๖ บ้านดอนหอ)
๓	นายนิวัฒน์ วรรณมะกอก	กรรมการ ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น)
๔	นายเดชา สุวรรณงาม	กรรมการ (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชนตำบลข้าวสาร)
๕	นางวรารักษ์ ศรีสุชาติ	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๖	ส.อ.จรายุทธ เสนปัญญา	กรรมการ (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร)
๗	นางศุภานัน ชันต์ภิญโญ	กรรมการ (หัวหน้าสำนักปลัด)

๑๐. คณะติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลข้าวสาร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นางสาวรัชณี เมาวงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



ประกาศ อบต.ข้าวสาร
เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา 253 กำหนดให้ อบท.สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้ง มีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ประกอบ

กับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ 30 (5) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้อง ปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อบต.ข้าวสาร จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มา เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการ อบต.ข้าวสาร ดังนี้

ก. วิสัยทัศน์ ของอบต.ข้าวสาร

"ข้าวสารเป็นเมืองน่าอยู่ คนมีการศึกษา พัฒนาคุณธรรม นำด้านเศรษฐกิจ ทุกชีวิตอยู่ดีกินดี"

ข. พันธกิจ ของอบต.ข้าวสาร

ค. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของอบต.ข้าวสารได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ไว้ 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐานและทั่วถึงเพียงพอ

1. อุตสาหกรรมและการโยธา

ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์การส่งเสริมเศรษฐกิจในชุมชนให้เข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณภาพทางสังคม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองการบริหาร

ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี

ง. การวางแผน

อบต.ข้าวสาร ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา 3 ปี ต่อไป

อบต.ข้าวสาร ได้ประกาศใช้แผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565)

ยุทธศาสตร์	2561		2562		2563		2564		2565	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐานและทั่วถึงเพียงพอ	1	0.00	16	3,312,000.00	172	134,376,700.00	150	129,960,100.00	145	128,616,500.00
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	2	60,000.00	3	80,000.00	4	100,000.00	7	180,000.00	7	180,000.00
ยุทธศาสตร์การส่งเสริมเศรษฐกิจในชุมชนให้เข้มแข็ง	0	0.00	0	0.00	2	130,000.00	2	130,000.00	2	130,000.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณภาพทางสังคม	0	0.00	27	16,035,260.00	64	20,662,260.00	72	22,876,260.00	73	24,901,260.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองการบริหาร	0	0.00	1	200,000.00	3	520,000.00	3	520,000.00	2	320,000.00
ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	0	0.00	12	2,895,000.00	23	4,470,000.00	24	4,870,000.00	24	4,870,000.00
รวม	3	60,000.00	59	22,522,260.00	268	160,258,960.00	258	158,536,360.00	253	159,017,760.00

จ. การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารอบต.ข้าวสาร ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน 53 โครงการ งบประมาณ 18,699,025 บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐานและทั่วถึงเพียงพอ	12	3,000,000.00
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	2	15,000.00
ยุทธศาสตร์การส่งเสริมเศรษฐกิจในชุมชนให้เข้มแข็ง	-	-
ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณภาพทางสังคม	24	13,918,825.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองการบริหาร	-	-
ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	15	1,765,200.00
รวม	53	18,699,025.00

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ อบต.ข้าวสาร มีดังนี้

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
1.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐานและทั่วถึงเพียงพอ	โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ อบต.ข้าวสาร	500,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกต่อการมารับบริการ	ก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์เพื่อรองรับประชาชนที่เข้ามาใช้บริการ
2.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภคให้ได้	โครงการก่อสร้างถนน คล. บ้านข้าวสาร หมู่ 4 จุดที่ 1 จากบ้านนางแก้ว ไขว่หายา จุดที่ 2 บริเวณที่ดินว่างเปล่าของนางเบญจ เจริญพันธ์	80,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านข้าวสาร หมู่ 4	จุดที่ 1 กว้าง 4 เมตร ยาว 37 เมตรหนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 148 ตร.ม. จุดที่ 2 กว้าง 5 เมตร ยาว 3 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 15 ตร.ม.

	มาตรฐานและทั่วถึง เพียงพอ					
3.	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาระบบ โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคให้ได้ มาตรฐานและทั่วถึง เพียงพอ	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านข้าวสาร หมู่ 4 จากที่นายเขียม ชัย สิงหา ถึงบ้านนางสออด จันทรวง	111,000.00	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตที่ได้ มาตรฐาน สะดวก	กว้าง 3 เมตร ยาว 75 เมตร หนา 0.15 หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 225 ตร.ม.
4.	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาระบบ โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคให้ได้ มาตรฐานและทั่วถึง เพียงพอ	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านข้าวสาร หมู่ 4 จากบ้านนางสออด จันทรวง ถึง บ้านนายมานิตย คนบุญ	125,000.00	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตที่สะดวก และได้มาตรฐาน	กว้าง 4 เมตร ยาว 62 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลูกรัง หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า 249.50 ตร.ม.
5.	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาระบบ โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคให้ได้ มาตรฐานและทั่วถึง เพียงพอ	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านข้าวสาร หมู่ 4 จากบ้านนางประครอง ผาลัยถึงบ้านนางตอกอ้อ สามารถ	184,000.00	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้ประชาชนได้มีถนนที่ได้ มาตรฐาน และมีเส้นทางสัญจรไปมา สะดวก	กว้าง 4 เมตร ยาว 93 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลูกรัง หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า 372 ตร.ม.
6.	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาระบบ โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคให้ได้ มาตรฐานและทั่วถึง เพียงพอ	โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านเม็ก หมู่ 7 จากสวนนายสัมฤทธิ์ สุข ณรงค์ ถึงสวนนายคำหล้า พลดี	500,000.00	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้ประชาชนในเขตพื้นที่มีถนน สำหรับใช้ในการคมนาคมได้สะดวก รวดเร็ว และมาตรฐาน	ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 202 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า 1,010 ตร.ม.
7.	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาระบบ โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคให้ได้ มาตรฐานและทั่วถึง เพียงพอ	โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโคกกลาง หมู่ 8 จากบ้านนางแป้น แก้วกลาง ถึงบ้านนางปัญจพร ผิวแก้ว	280,000.00	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้ประชาชนในเขตพื้นที่มีถนน ใช้ในการคมนาคมได้สะดวกรวดเร็ว และมาตรฐาน	กว้าง 3 เมตร ยาว 182 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลูกรัง หรือพื้นที่ไม่ น้อยกว่า 554 ตร.ม.
8.	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาระบบ โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคให้ได้ มาตรฐานและทั่วถึง เพียงพอ	โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโคกกลาง หมู่ 8 จากบ้านนางปัญจพร ผิวแก้ว ถึงบ้านนางสำเนียง จำปาแก้ว	139,000.00	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้ประชาชนในเขตพื้นที่มีถนน ใช้ในการคมนาคมได้สะดวกรวดเร็ว และมาตรฐาน	กว้าง 4 เมตร ยาว 70 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 280 ตร.ม.
9.	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาระบบ โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคให้ได้ มาตรฐานและทั่วถึง เพียงพอ	โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโคกกลาง หมู่ 8 ทางเชื่อมถนนบ้าน ผือ - นาไผ่ ถึงบ้านนายเสาว ราชสุวรรณ	81,000.00	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้ประชาชนในเขตพื้นที่มีถนน ใช้ในการคมนาคมได้สะดวกรวดเร็ว และมาตรฐาน	กว้าง 3 เมตร ยาว 53 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลูกรัง หรือมีพื้นที่ไม่พอ ยกว่า 163 ตร.ม.
10.	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาระบบ โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคให้ได้ มาตรฐานและทั่วถึง เพียงพอ	โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)ที่ป่าช้าบ้านข้าวสาร หมู่ 10	60,000.00	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ใช้ประโยชน์ทั่วไป	กว้าง 6 เมตร ยาว 29 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 174 ตร.ม.
11.	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาระบบ โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคให้ได้ มาตรฐานและทั่วถึง เพียงพอ	โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะที่ป่าช้า บ้านข้าวสาร หมู่ 10	440,000.00	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อประชาชนได้รับความสะดวก มี ห้องน้ำใช้บริเวณป่าช้า	ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 8 เมตร ห้องน้ำชาย 2 ห้อง ห้องน้ำหญิง 2 ห้อง ห้องน้ำผู้พิการ 1 ห้อง
12.	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาระบบ โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคให้ได้ มาตรฐานและทั่วถึง เพียงพอ	โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ อบต. ข้าวสาร	500,000.00	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	กว้าง 10 เมตร ยาว 20 เมตร
13.	ยุทธศาสตร์การ บริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการรักษาน้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน	5,000.00	สำนัก/กอง สวัสดิการ สังคม	เพื่อประชาชนมีส่วนร่วมในการรักษา สิ่งแวดล้อม	จัดให้กิจกรรมในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
14.	ยุทธศาสตร์การ บริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการจัดการขยะมูลฝอย	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัด เทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อเป็นการลดขยะ	โครงการอบรมให้ความรู้ในการคัด แยกขยะ
15.	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาคุณภาพชีวิต และคุณค่าทาง สังคม	โครงการสาธารณสุขตามพระราชดำริ	200,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัด เทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อสนับสนุนให้หมู่บ้านได้ดำเนิน โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้เหมาะสมกับปัญหาในแต่ละ หมู่บ้าน	ประชาชนได้รับความรู้ด้าน สาธารณสุข
16.	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาคุณภาพชีวิต และคุณค่าทาง สังคม	โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระ ประณามศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอก หญิงสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	45,000.00	สำนัก/กอง สวัสดิการ สังคม	เพื่อให้สุนัขในชุมชนได้รับการฉีด วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ป้องกันและระงับโรคติดต่อ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องโรคพิษสุนัขบ้าและ การดูแลสัตว์เลี้ยงอย่างถูกต้องและ รับผิดชอบ
17.	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาคุณภาพชีวิต	คำจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตาม โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระ	10,000.00	สำนัก/กอง สวัสดิการ	เพื่อเป็นคำจ้างเหมาบริการสำรวจ จำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์เพื่อ	ออกสำรวจจำนวนสัตว์และขึ้น ทะเบียนสัตว์เพื่อให้สุนัขในชุมชนได้

	และคุณค่าทางสังคม	ปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิงสมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี		สังคม	ให้สุนัขในชุมชนได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
18.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	อุดหนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพ	93,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อสนับสนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพ	อุดหนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลข้าวสาร
19.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	โครงการสนับสนุนการสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	78,000.00	สำนัก/กองสวัสดิการสังคม	เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตให้แก่ผู้ป่วยโรคเอดส์	มอบเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยโรคเอดส์ที่อยู่ในเกณฑ์จำนวน 1 ครั้ง / เดือน
20.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	โครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ	9,139,600.00	สำนัก/กองสวัสดิการสังคม	เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตให้แก่ผู้สูงอายุ	มอบเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่อยู่ในเกณฑ์จำนวน 1 ครั้ง / เดือน
21.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,000.00	สำนัก/กองสวัสดิการสังคม	เพื่อช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
22.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	10,000.00	สำนัก/กองสวัสดิการสังคม	เพื่อให้ผู้สูงอายุมีคุณภาพที่ดีขึ้นมีสุขภาพแข็งแรง	ฝึกอบรมให้ความรู้และทำกิจกรรมร่วมกัน
23.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาและครูผู้ดูแลเด็ก	20,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาและครูผู้ดูแลเด็กได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้	ส่งครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรม/สัมมนาเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง
24.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	โครงการอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	643,125.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ ถูกหลักโภชนาการ	อาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.ข้าวสารจำนวน 4 แห่ง
25.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	ค่าน้ำหนังสือเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	16,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อจัดหาหนังสือเรียนให้แก่ผู้เรียนตามนโยบายรัฐบาล	ผู้เรียนที่มีอายุ 3-5 ปี จำนวน 130 คน
26.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	โครงการค่าอุปกรณ์การเรียน	16,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนให้แก่ผู้เรียนตามนโยบายรัฐบาล	ผู้เรียนที่มีอายุ 3-5 ปี จำนวน 130 คน
27.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	โครงการค่าเครื่องแบบนักเรียน	24,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนให้แก่ผู้เรียนตามนโยบายรัฐบาล	ผู้เรียนที่มีอายุ 3-5 ปี จำนวน 130 คน
28.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	โครงการค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	34,400.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาให้แก่ผู้เรียนตามนโยบายรัฐบาล	ผู้เรียนที่มีอายุ 3-5 ปี จำนวน 130 คน
29.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	โครงการจัดหาสื่อวัสดุการเรียนรู้อุปกรณ์การเรียนการสอน	24,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อให้ครูผู้สอนช่วยให้นักเรียนเข้าใจในบทเรียนได้ดียิ่งขึ้น	เพื่อให้มีสื่อเพียงพอต่อความต้องการของครูและนักเรียน
30.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	โครงการจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับปฏิบัติการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษา	212,500.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษา	โครงการจัดการเรียนการสอน(รายหัว) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับปฏิบัติการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษา
31.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	โครงการประเพณีวัดปฏิบัติธรรมชุมชนตำบลข้าวสาร	30,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน ประชาชนได้ร่วมกันปฏิบัติธรรมเพื่อเจริญ สติ สมาธิ ตาม แนวทางสติปฎิฐาน 4	จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม เป็นเวลา 9 วัน
32.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	โครงการอุดหนุนงานประจำทุ่งศรีเมืองอุดรธานี - ผ้าไหมมัด	20,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อเป็นการส่งเสริมขนบธรรมเนียมประเพณีไทย	ส่งเสริมขนบธรรมเนียมประเพณีไทย
33.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อป้องกันและระงับไม่ให้เกิดโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	สามารถควบคุมและป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ได้
34.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	อุดหนุนเหล่ากาชาดอำเภอบ้านผือ	5,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่ออุดหนุนเหล่ากาชาดอำเภอบ้านผือ	อุดหนุนเหล่ากาชาดอำเภอบ้านผือ
35.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	ค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	20,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อร่วมกิจกรรมและส่งเสริมวัฒนธรรมโครงการประเพณีของตำบลบ้านผือ	ได้ส่งเสริมและแสดงถึงวัฒนธรรมของตำบลข้าวสารในประเพณีของตำบลบ้านผือ
36.	ยุทธศาสตร์การ	โครงการส่งเสริมสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ	1,843,200.00	สำนัก/กอง	เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตให้แก่ผู้	มอบเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ที่อยู่

	พัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม			สวัสดิการสังคม	พิการ	ในเกณฑ์ จำนวน 1 ครั้ง/เดือน
37.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียน สังกัด สพร. ในเขตพื้นที่ตำบลข้าวสาร	1,400,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ ถูกหลักโภชนาการ	สนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนในสังกัด สพร.
38.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา	5,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อให้ความรู้เบื้องต้นในการป้องกันและระงับอัคคีภัย	ให้ความรู้สถานศึกษา
39.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,188,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	ตลอดปี
40.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนา	43,600.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมฝึกอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	ตลอดปี
41.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับผู้บริการของประชาชน	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	ค่าสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับผู้บริการของประชาชนของอบต.	ตลอดปี
42.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต	120,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อจ่ายค่าโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต	ตลอดปี
43.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	140,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นของอบต.	ตลอดปี
44.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าเดินทางไปราชการ	43,600.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง	ตลอดปี
45.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าเดินทางไปราชการ	20,000.00	สำนัก/กองคลัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง	ตลอดปี
46.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าเดินทางไปราชการ	20,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง	ตลอดปี
47.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าเดินทางไปราชการ	20,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง	ตลอดปี
48.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าเดินทางไปราชการ	20,000.00	สำนัก/กองสวัสดิการสังคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง	ตลอดปี
49.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนา	50,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัด เทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง	ตลอดปี
50.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนา	20,000.00	สำนัก/กองคลัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง	ตลอดปี
51.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนา	30,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง	ตลอดปี
52.	ยุทธศาสตร์การเสริม	ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนา	20,000.00	สำนัก/กอง	เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ค่า	ตลอดปี

	สร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี			การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง	
53.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนา	20,000.00	สำนัก/กองสวัสดิการสังคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง	ตลอดปี

จ. การใช้จ่ายงบประมาณ
อบต.ข้าวสาร มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา รวม 18 โครงการ จำนวนเงิน 14,809,125 บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณจำนวน 18 โครงการ จำนวนเงิน 5,694,507 ล้านบาท สามารถจ่ายแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐานและทั่วถึงเพียงพอ				
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
ยุทธศาสตร์การส่งเสริมเศรษฐกิจในชุมชนให้เข้มแข็ง				
ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	8	5,124,855.00	8	5,124,855.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองการบริหาร				
ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	10	634,412.60	10	569,651.84
รวม	18	5,759,267.60	18	5,694,506.84

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณอบต.ข้าวสาร ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา มีดังนี้						
	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	เบี้ยยังชีพผู้วัยเอดส์	78,000.00	30,000.00	30,000.00	48,000.00
2.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	9,139,600.00	3,360,000.00	3,360,000.00	5,779,600.00
3.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	อุดหนุนโครงการปฏิบัติร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00
4.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	ค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	20,000.00	11,782.00	11,782.00	8,218.00
5.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 แห่ง	643,125.00	283,500.00	283,500.00	359,625.00
6.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	ค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	20,000.00	11,782.00	11,782.00	8,218.00
7.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	เบี้ยยังชีพความพิการ	1,843,200.00	723,800.00	723,800.00	1,119,400.00
8.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียน สังกัด สพป.อด.4 ในเขตพื้นที่ตำบลข้าวสาร	1,400,000.00	683,991.00	683,991.00	716,009.00
9.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,188,000.00	378,632.50	378,632.50	809,367.50
10.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	43,600.00	33,456.00	26,248.00	10,144.00
11.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าบริการโทรศัพท์	120,000.00	61,236.10	50,891.34	58,763.90
12.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	140,000.00	60,000.00	20,000.00	80,000.00
13.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	43,600.00	33,456.00	26,248.00	10,144.00
14.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000.00	19,652.00	19,652.00	348.00
15.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000.00	7,320.00	7,320.00	12,680.00
16.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000.00	8,960.00	8,960.00	11,040.00
17.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	30,000.00	20,000.00	20,000.00	10,000.00
18.	ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	20,000.00	11,700.00	11,700.00	8,300.00

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี 2565
อบต.ข้าวสาร บ้านผือ จ.อุดรธานี

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐานและทั่วถึงเพียงพอ	145	128,616,500.00	12	3,000,000.00				
2.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	7	180,000.00	2	15,000.00				

3.ยุทธศาสตร์การส่งเสริมเศรษฐกิจในชุมชนให้เข้มแข็ง	2	130,000.00	-	-	-	-	-	-
4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	73	24,901,260.00	24	13,918,825.00	8	5,124,855.00	8	5,124,855.00
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองการบริหาร	2	320,000.00	-	-	-	-	-	-
6.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี	24	4,870,000.00	15	1,765,200.00	10	634,412.60	10	569,651.84
รวม	253	159,017,760.00	53	18,699,025.00	18	5,759,267.60	18	5,694,506.84

ข. ผลการดำเนินงาน

อบต.ข้าวสาร ได้ดำเนินการโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ ปี 2565 ในเขตพื้นที่ โดยได้รับความร่วมมือ การส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่างๆ ประเมินผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

อปท. ใส่ข้อมูลผลการดำเนินการ เช่น แผนภูมิ ตาราง กราฟเปรียบเทียบ รูปถ่าย ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน หรือ ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านอื่น ๆ

ข. คณะกรรมการ

1. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	email
นายดีเรก ประดิษฐ์	ประธานกรรมการ	042151234 ต่อ 1	0840308253	-
นายทวีทรัพย์ จันทรา	กรรมการ	042151234 ต่อ 1	0843236750	-
นางนวมณต์ วิยะรัตน์	กรรมการ	042151234 ต่อ 1	0832874511	-
นายสุทิน สุดไกร	กรรมการ	-	0878613358	-
นายไพเราะ พุดเพระ	กรรมการ	-	0635051333	-
นายบุญสกล กุลราช	กรรมการ	-	0903412837	-
นายสมาน รัดสุทธิ	กรรมการ	-	-	-
นายวีระ ขาวดอน	กรรมการ	-	-	-
นายคานอย กุลราช	กรรมการ	-	0650919233	-
นายไสว พังคนตร	กรรมการ	-	-	-
นางสาวสุพัทธธิดา ศรีโสตาพล	กรรมการ	-	-	-
นายเดชา สุวรรณงาม	กรรมการ	-	0849348801	-
นายศรธรรม ไชยอยู่	กรรมการ	-	0831494614	-
นายอ่อนสี ไชยอยู่	กรรมการ	-	0828371436	-
นายฉลวย โพนทอง	กรรมการ	-	0831418036	-
ส.อ.จรายุทธ เสนมัญจะ	กรรมการ/เลขานุการ	042151234 ต่อ 1	0818722597	-
นางศุภานัน ชันต์กิตติณ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ	042151234 ต่อ 1	0942979990	-

2. คณะกรรมการ ติดตามแผน

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	email
นายสุทิน สุดไกร	ประธานกรรมการ	-	0878613358	-
นายสุรพล เสนาชัย	กรรมการ	-	0809470318	-
นายระเบียง ผิวแก้ว	กรรมการ	-	0932941226	-
นายศรธรรม ไชยอยู่	กรรมการ	-	0831494614	-
นายฉลวย โพนทอง	กรรมการ	-	0831418036	-
นายสุพัทธธิดา ศรีโสตาพล	กรรมการ	-	-	-
นายเดชา สุวรรณงาม	กรรมการ	-	0849348801	-
นายไสว พังคนตร	กรรมการ	-	-	-
นายวีระ ขาวดอน	กรรมการ	-	-	-
ส.อ.จรายุทธ เสนมัญจะ	กรรมการ	042151234 ต่อ 1	0818722597	-
นางศุภานัน ชันต์กิตติณ	เลขานุการ	0421521234 ต่อ 1	0942979990	-

3. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	email
สืบเอกจรายุทธ เสนมัญจะ	ประธานกรรมการ	042151234 ต่อ 1	0818722597	-
นางสาวยุภาภรณ์ สุขณรงค์	กรรมการ	042151234 ต่อ 1	0856592248	-
นายบุญช่วย แก้วไชย	กรรมการ	042151234 ต่อ 3	0899444568	-
นายศรธรรม ไชยอยู่	กรรมการ	-	0831494614	-
นายฉลวย โพนทอง	กรรมการ	-	0831418036	-
นายอ่อนสี ไชยอยู่	กรรมการ	-	0828371436	-
นางศุภานัน ชันต์กิตติณ	เลขานุการ	0421521234 ต่อ 1	0942979990	-
นางสาวรัชณี เมาวงษ์	ผู้ช่วยเลขานุการ	0421521234 ต่อ 1	0641977776	-

ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ การบริหารงานของอบต.ข้าวสารทราบ เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 4 เมษายน 2565

